OABRJ

RemoteID
Cliente

Este material demonstra como ativar o Certificado **RemoteID,** como realizar a **instalação do desktopID** em sua máquina e recuperar a senha PIN.

ATENÇÃO!

Estes procedimentos são essenciais para que o Certificado adquirido funcione corretamente em todas as suas aplicações.

Outubro | 2022

OABRJ

Certi Sign

Parte 1

Etapa de Preparação

SUMÁRIO

1. **ATIVAÇÃO DO CADASTRO**

    1.1 Introdução

    1.2 Cadastro

2. **PLATAFORMA REMOTEID MANAGER**

    2.1 Autenticação | Ativação do e-Token

    2.2 Acesso

    2.3 Funcionalidades da plataforma

3. **CLIENTE COM CADASTRO**

4. **INSTALAÇÃO DO DESKTOPID**

5. **REDEFINIÇÃO DE CONTA**

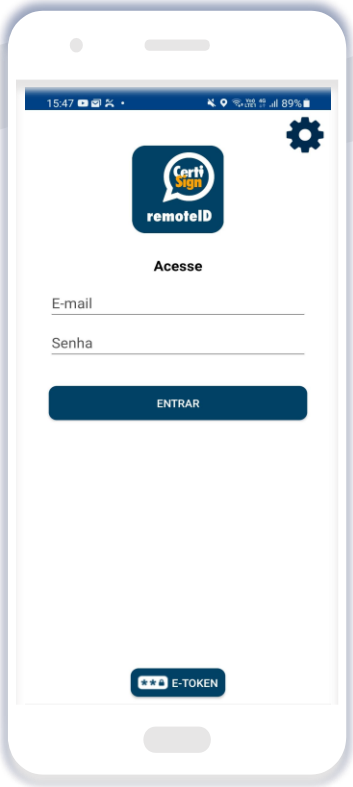
    5.1 Redefinir as senhas PIN e PUK

    5.2 Recuperar a senha PIN através da PUK

1. ATIVAÇÃO DO CADASTRO

1.1 INTRODUÇÃO

Depois de solicitar, efetivar o pagamento e agendar seu atendimento (validação do Certificado), chegou a hora de preparar-se para a instalação do Certificado remoteID.



Primeiramente, acesse a loja de aplicativos do seu celular (*Apple Store* ou *Play Store*) e baixe o ***app* "remoteID"**. Esta etapa é fundamental, pois no seu atendimento, a sua conta e o segundo fator de autenticação e-Token do seu Certificado serão configurados.

NO ATENDIMENTO

No dia e hora agendados (videoconferência ou presencialmente), além da confirmação da sua identidade, serão configuradas a sua **conta** e o segundo fator de autenticação **e-Token** do seu Certificado na nuvem.

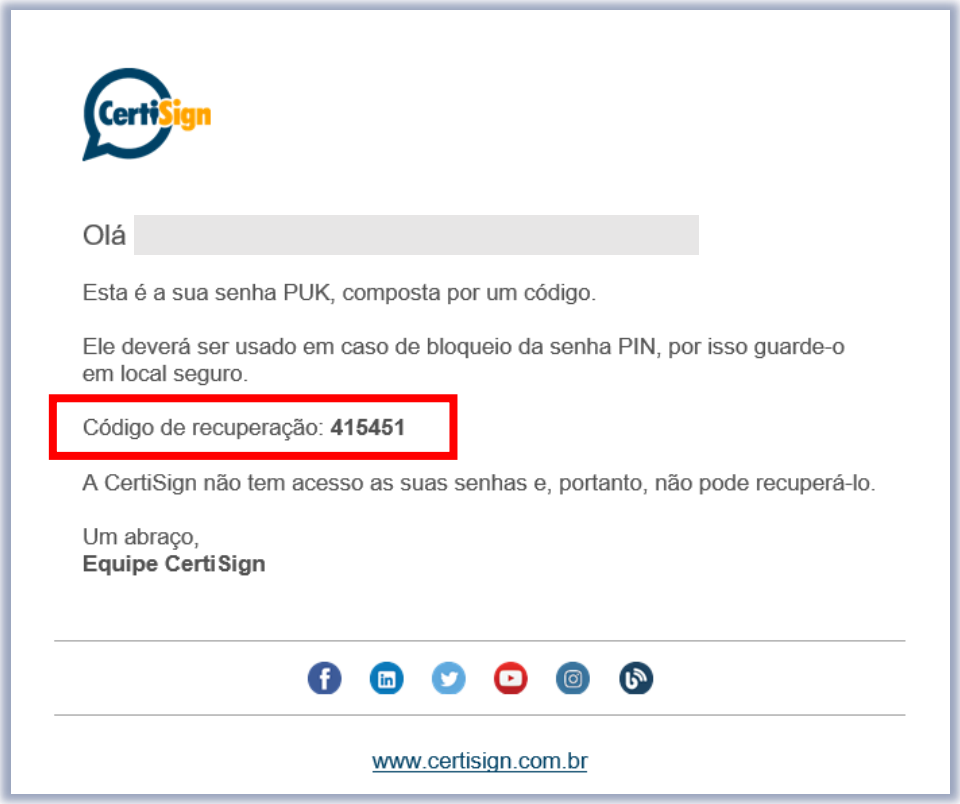
OABRJ

ATIVAÇÃO DO CADASTRO

1.2 CADASTRO

1. Após a confirmação de compra do Certificado, você receberá um e-mail com a sua **senha PUK**, composta por um **código**.
Ela deve ser usada em caso de bloqueio da senha **PIN.**

Abaixo, veja o exemplo do e-mail.



CertiSign

Olá

Esta é a sua senha PUK, composta por um código.

Ele deverá ser usado em caso de bloqueio da senha PIN, por isso guarde-o em local seguro.

Código de recuperação: **415451**

A CertiSign não tem acesso as suas senhas e, portanto, não pode recuperá-lo.

Um abraço,
Equipe CertiSign

www.certisign.com.br

IMPORTANTE!

Guarde esse e-mail em seus arquivos pessoais em caso de necessidade de recuperação da senha **PIN**.

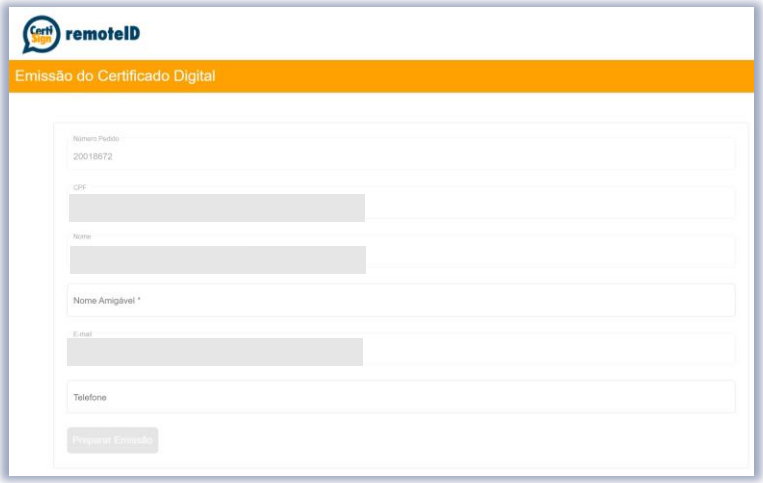
ATIVAÇÃO DO CADASTRO

1.2 CADASTRO

2. Ainda na etapa de preparação, este é o e-mail que você receberá para dar continuidade ao processo. Clique em "Clique aqui para confirmar".

ATENÇÃO! O link de acesso à plataforma RemoteID possui uma data limite. Caso não acesse no período determinado, solicite que o Agente de Registro envie novamente.

3. Você será direcionado á página RemoteID. Preencha o "Nome Amigável" e o "Telefone". Em seguida, clique em "Preparar Emissão".



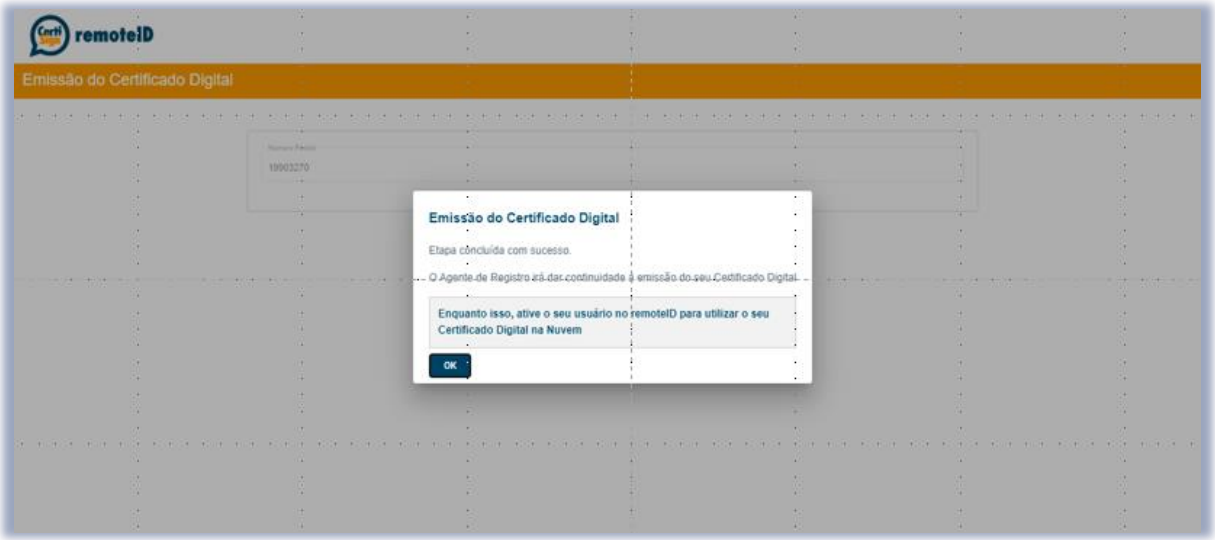
ATIVAÇÃO DO CADASTRO

1.2 CADASTRO

4. Você será direcionado para assinar o Termo de Titularidade. Após leitura, clique em "Concordo com o termo de titularidade" e em seguida, em "Ok".

Pronto! Etapa concluída.

Agora, ative seu usuário na plataforma RemoteID para a utilização do Certificado Digital em nuvem.



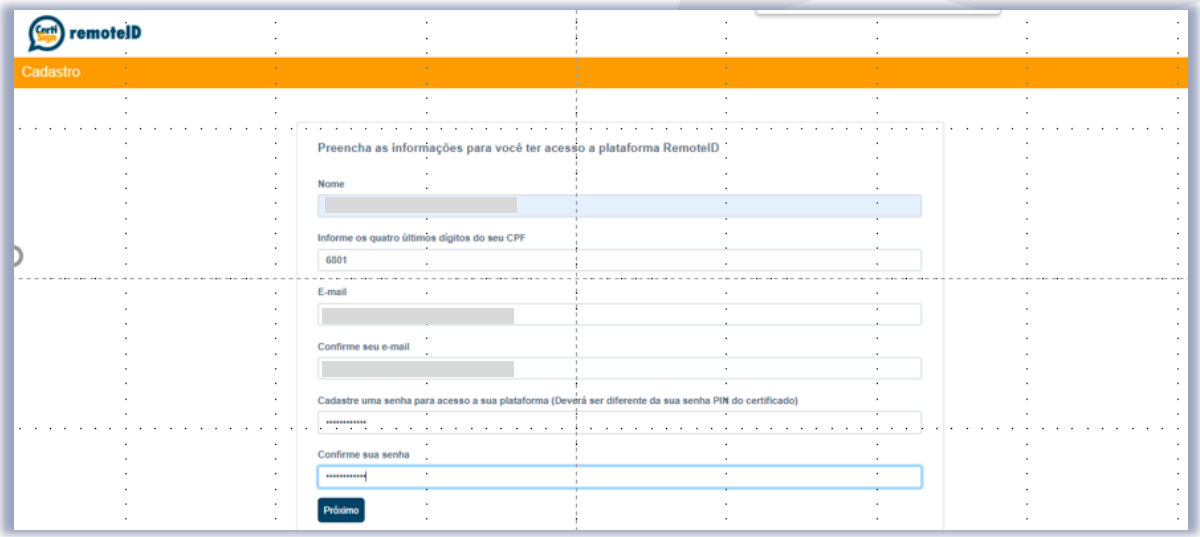
ATIVAÇÃO DO CADASTRO

1.2 CADASTRO

Você será direcionado para a tela de **ativação do cadastro**.

Preencha com suas informações, como: **nome**, os **4 últimos dígitos do seu CPF** e seu **e-mail**.

E por fim, cadastre sua **SENHA DE ACESSO** à plataforma RemoteID.



ATENÇÃO!

Essa senha é aquela que será usada para **acessar a sua conta na plataforma RemoteID**, juntamente com seu e-mail - e somente para isso.

Para realizar a **assinatura de documentos**, você utilizará a **SENHA PIN**, que será cadastrada em seguida.

SÃO DUAS SENHAS DIFERENTES E PARA FUNÇÕES DIFERENTES.

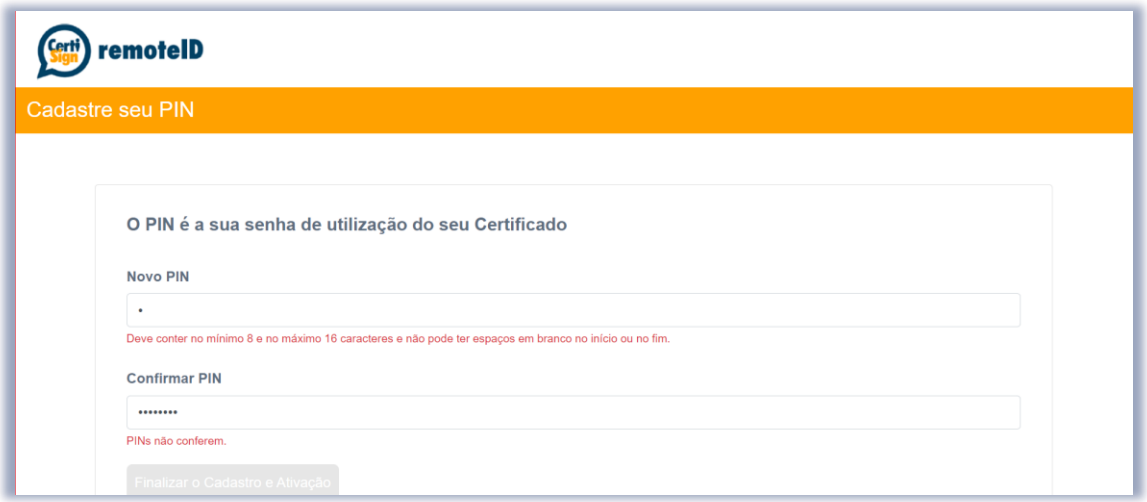
ATIVAÇÃO DO CADASTRO

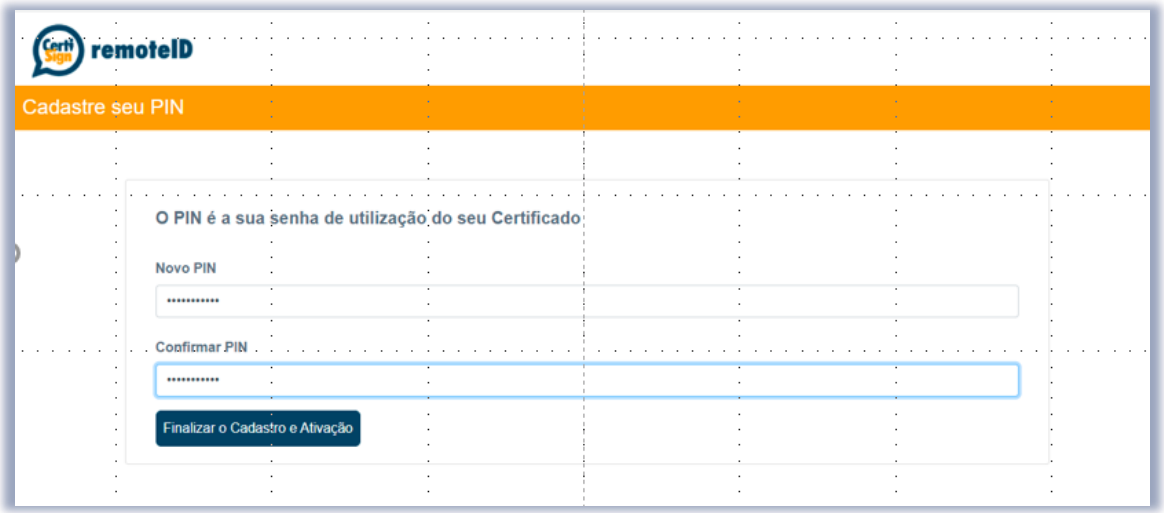
1.2 CADASTRO

Na próxima tela, cadastre sua **senha PIN**.

ESTA SENHA SERÁ A DE UTILIZAÇÃO DO CERTIFICADO

Basta informar a senha desejada nos dois campos e clicar em "*Finalizar Cadastro e Ativação*".



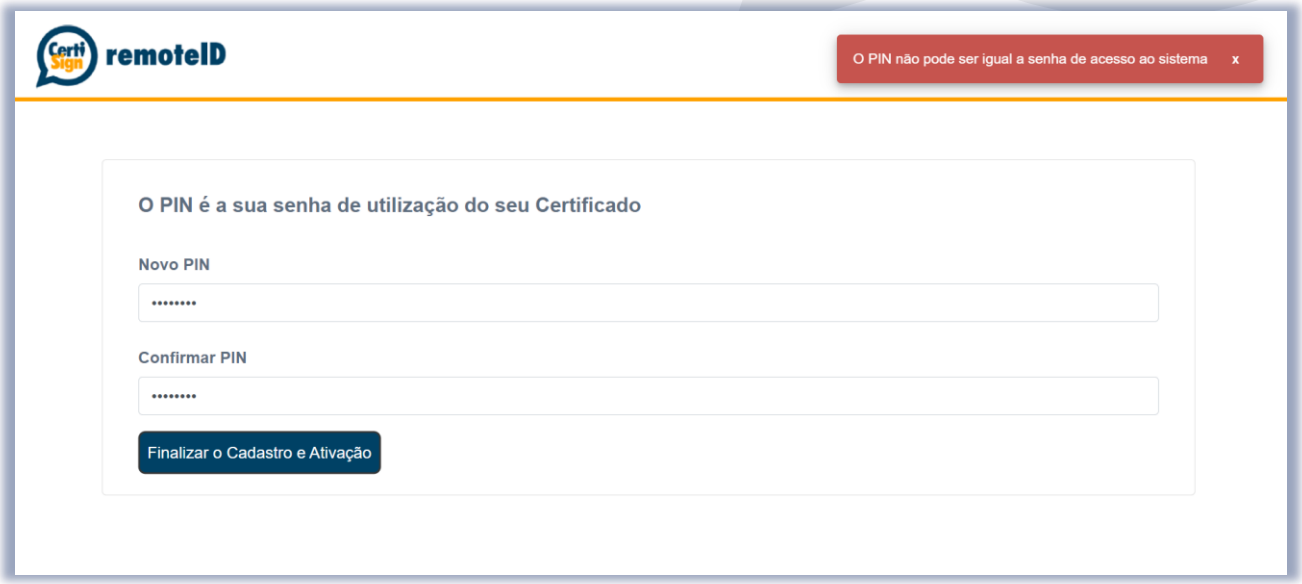


ATIVAÇÃO DO CADASTRO

1.2 CADASTRO

Atenção!

Nesta etapa, caso tente cadastrar a senha PIN igual à senha de acesso ao sistema, a mensagem: "*O PIN não pode ser igual a senha de acesso ao sistema*" será exibida. Nesse caso, escolha uma senha diferente da senha PIN.



IMPORTANTE

O cadastro da senha PIN é feito apenas no **primeiro cadastro** na plataforma RemoteID.

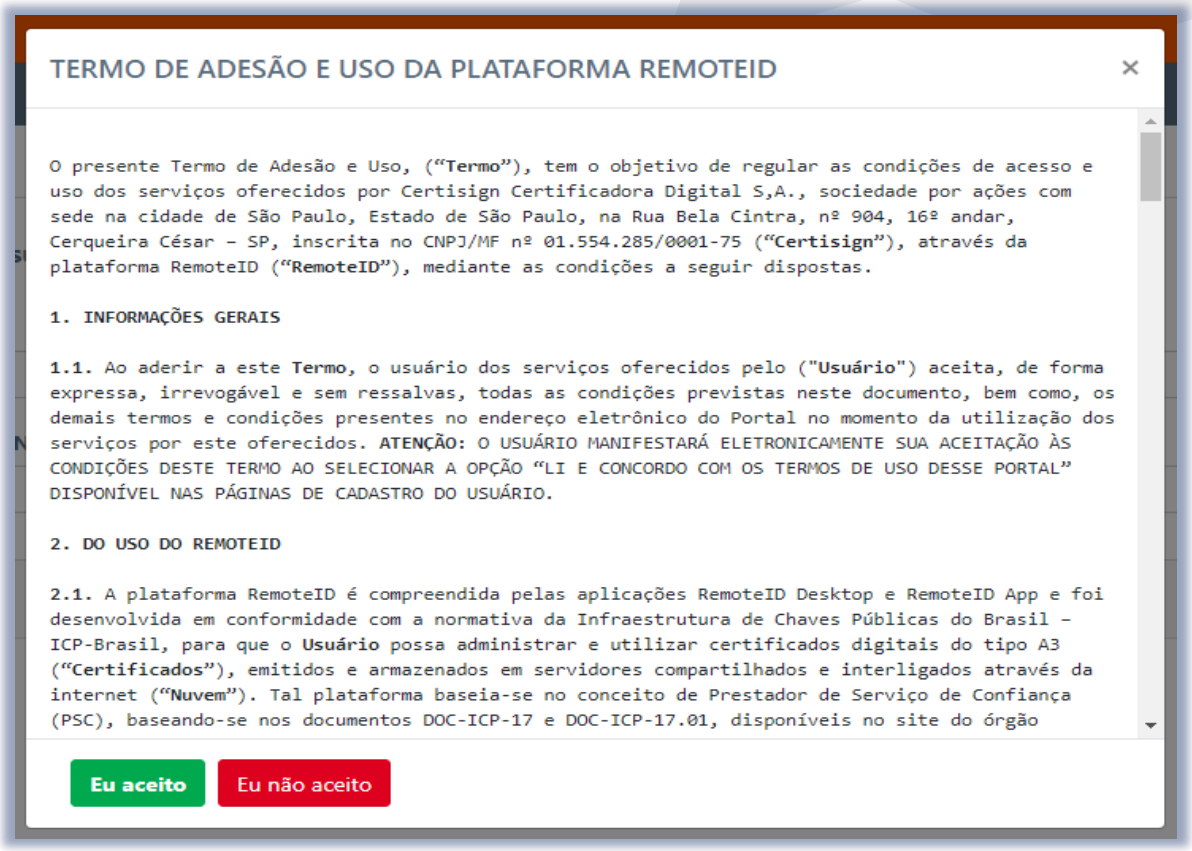
Caso já possua esse cadastro, apenas, informe sua senha PIN já cadastrada no sistema na etapa de Preparação da Conta.

ATIVAÇÃO DO CADASTRO

1.2 CADASTRO

Em seguida, será apresentado o **Termo de Adesão** para utilização da plataforma RemoteID.

Faça a leitura do documento e clique em "*Eu aceito*".



TERMO DE ADESÃO E USO DA PLATAFORMA REMOTEID

O presente Termo de Adesão e Uso, ("**Termo**"), tem o objetivo de regular as condições de acesso e uso dos serviços oferecidos por Certisign Certificadora Digital S,A., sociedade por ações com sede na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, na Rua Bela Cintra, nº 904, 16º andar, Cerqueira César – SP, inscrita no CNPJ/MF nº 01.554.285/0001-75 ("**Certisign**"), através da plataforma RemoteID ("**RemoteID**"), mediante as condições a seguir dispostas.

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. Ao aderir a este **Termo**, o usuário dos serviços oferecidos pelo ("**Usuário**") aceita, de forma expressa, irrevogável e sem ressalvas, todas as condições previstas neste documento, bem como, os demais termos e condições presentes no endereço eletrônico do Portal no momento da utilização dos serviços por este oferecidos. **ATENÇÃO:** O USUÁRIO MANIFESTARÁ ELETRONICAMENTE SUA ACEITAÇÃO ÀS CONDIÇÕES DESTE TERMO AO SELECIONAR A OPÇÃO "LI E CONCORDO COM OS TERMOS DE USO DESSE PORTAL" DISPONÍVEL NAS PÁGINAS DE CADASTRO DO USUÁRIO.

2. DO USO DO REMOTEID

2.1. A plataforma RemoteID é compreendida pelas aplicações RemoteID Desktop e RemoteID App e foi desenvolvida em conformidade com a normativa da Infraestrutura de Chaves Públicas do Brasil – ICP-Brasil, para que o **Usuário** possa administrar e utilizar certificados digitais do tipo A3 ("**Certificados**"), emitidos e armazenados em servidores compartilhados e interligados através da internet ("**Nuvem**"). Tal plataforma baseia-se no conceito de Prestador de Serviço de Confiança (PSC), baseando-se nos documentos DOC-ICP-17 e DOC-ICP-17.01, disponíveis no site do órgão

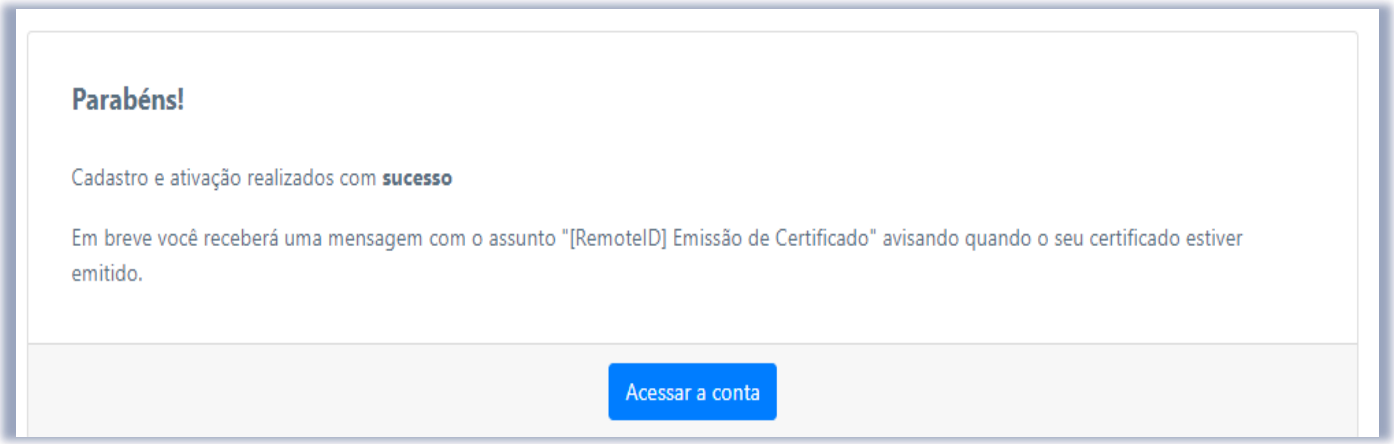
Eu aceito | Eu não aceito

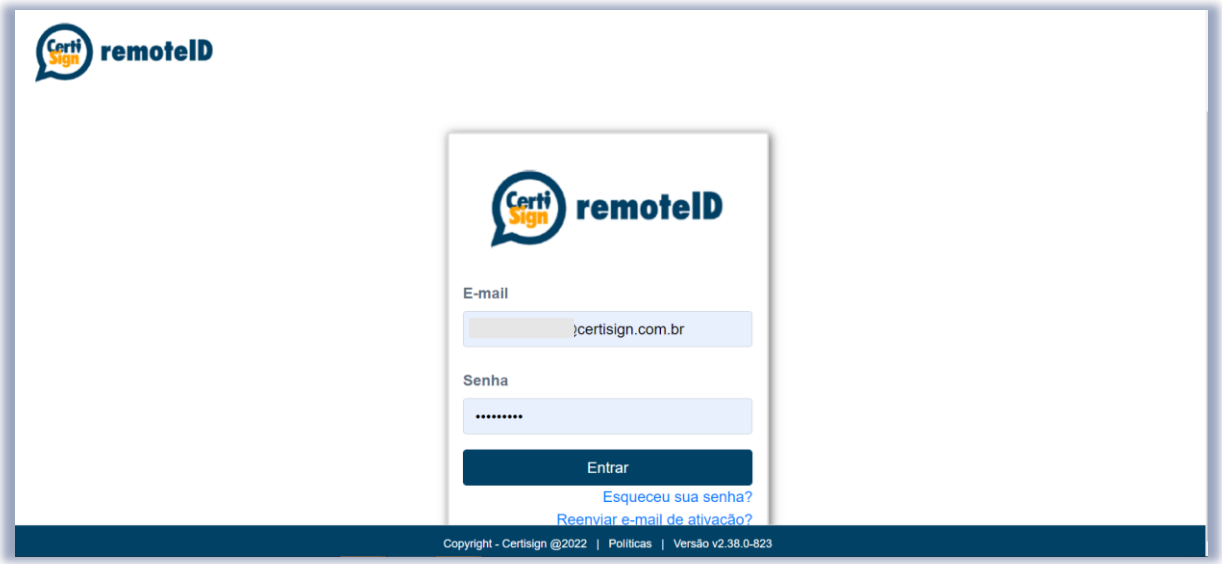
PRONTO! O CADASTRO JÁ ESTÁ ATIVO.

ATIVAÇÃO DO CADASTRO

1.2 CADASTRO

Esta mensagem será exibida. Na sequência, clique em “Acessar a Conta” para ser direcionado à plataforma RemoteID, onde será encontrada sua carteira de Certificados.





OABRJ

Certi Sign

Parte 2

Plataforma

RemoteID Manager

2. PLATAFORMA REMOTEID MANAGER

2.1 AUTENTICAÇÃO | ATIVAÇÃO DO E-TOKEN

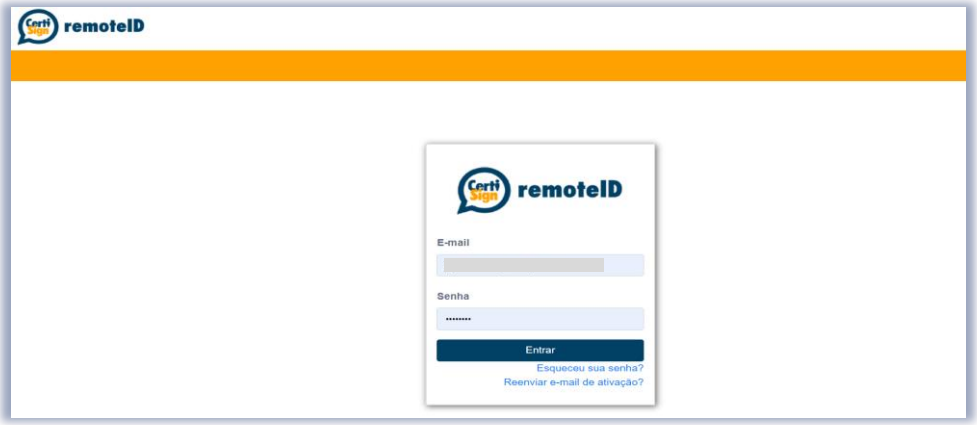
Apresentaremos agora, o passo a passo para **ativação do e-token** do Certificado Digital na plataforma RemoteID.

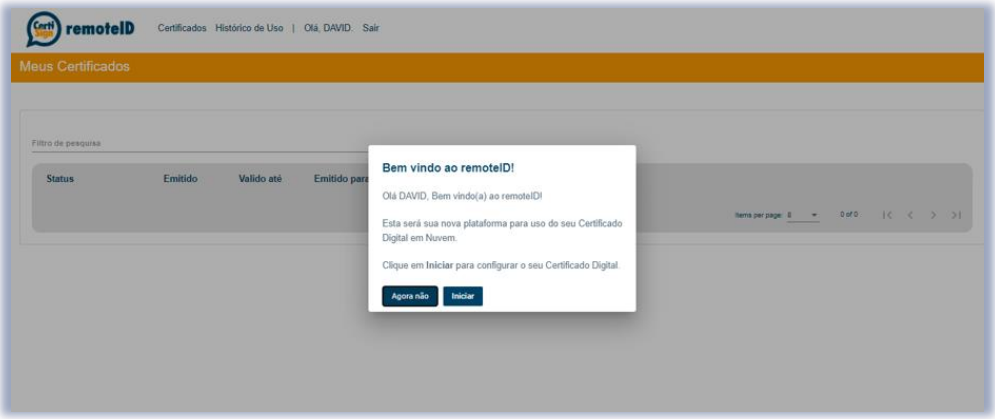
As próximas etapas poderão ser realizadas durante ou depois da validação do Certificado, porém, **enquanto o e-token não estiver cadastrado, o Certificado não será instalado**.

1. Na página inicial do **RemoteID Manager**, preencha com seu e-mail e senha, e clique em "Entrar".

Esse é o link de acesso:

https://remoteidcertisign.com.br/manager/#/login



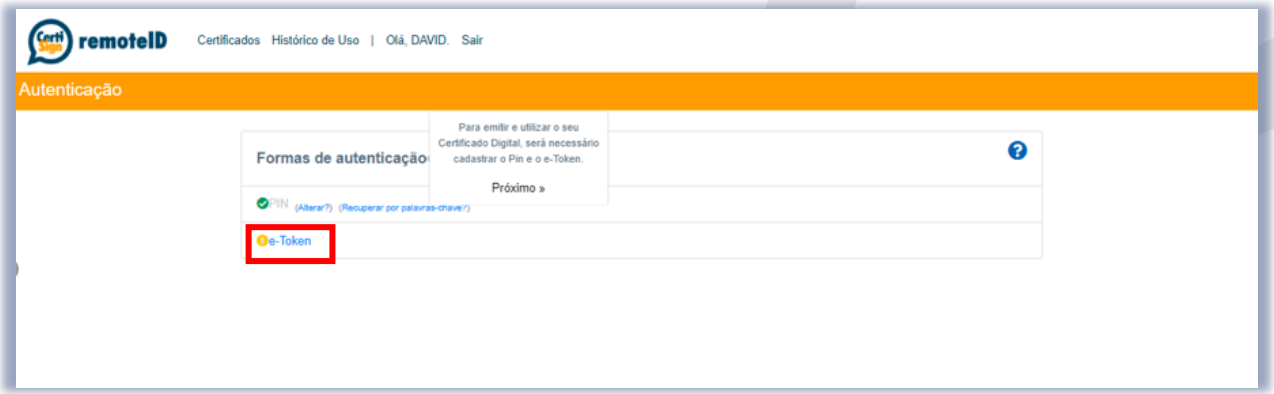


2. Ao clicar em "Iniciar", você será direcionado para a página de autenticação para cadastrar o e-token.

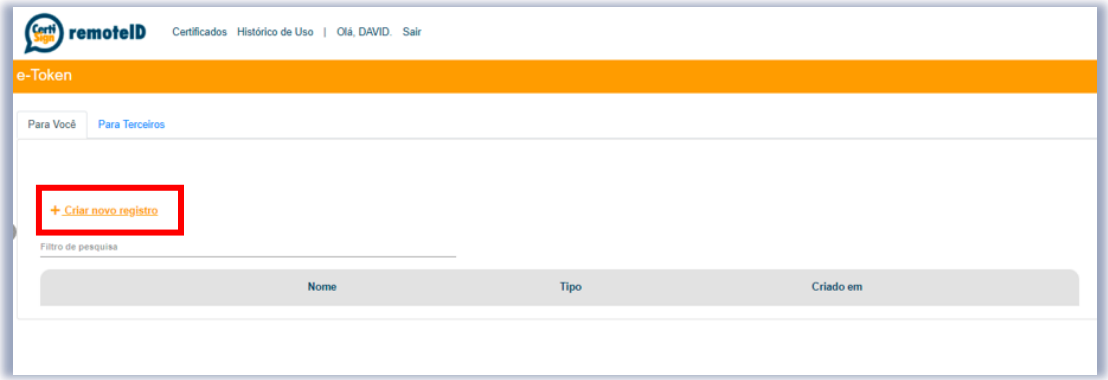
2. PLATAFORMA REMOTEID MANAGER

2.1 AUTENTICAÇÃO | ATIVAÇÃO DO E-TOKEN

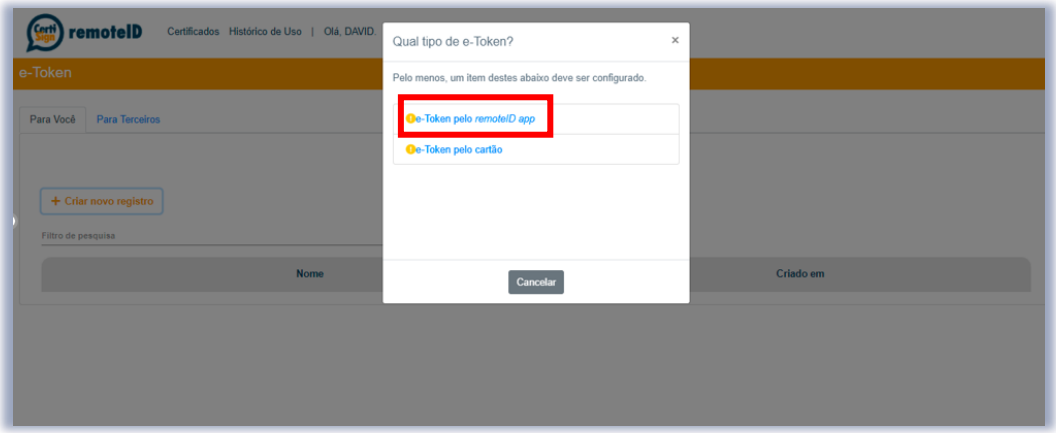
3. Esta é a página de autenticação do e-Token. Clique em "e-Token".



4. Em seguida, clique em "+ Criar novo registro".



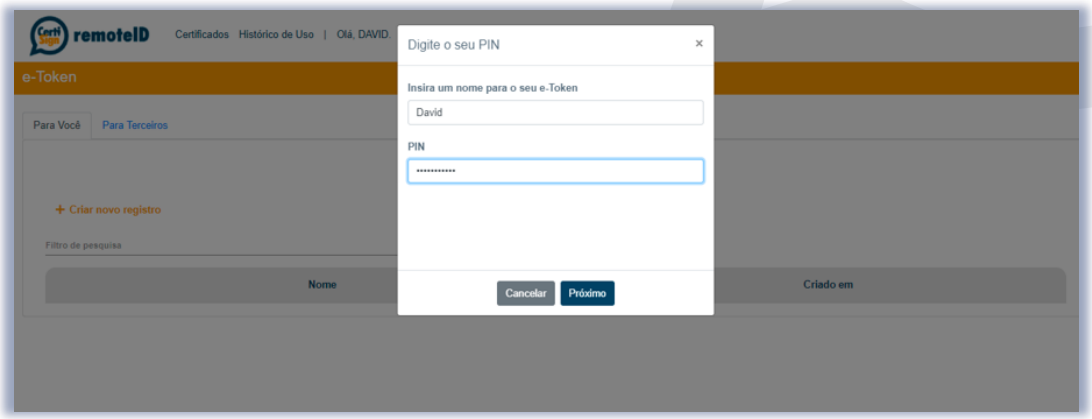
5. Na sequência, clique em "e-Token pelo remoteID app".



2. PLATAFORMA REMOTEID MANAGER

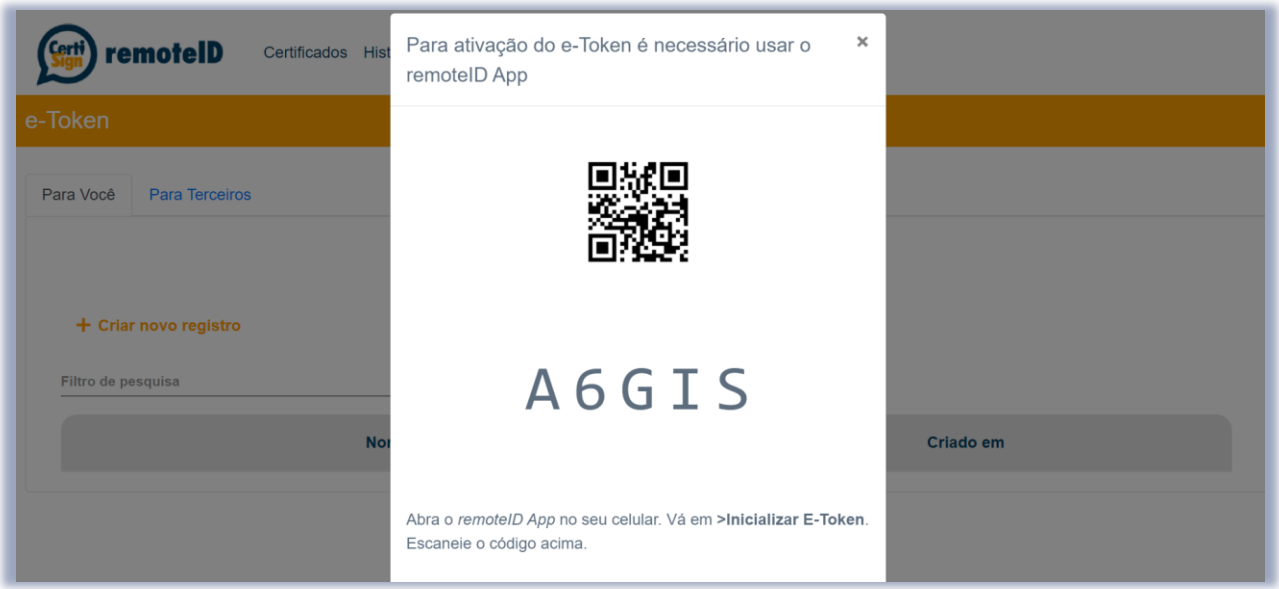
2.1 AUTENTICAÇÃO | ATIVAÇÃO DO E-TOKEN

6. Insira a senha PIN.



7. A mensagem: "Para autenticar o e-Token é necessário usar o remoteID App" será exibida.

Agora, acesse o app no celular e escaneie o QR Code que será exibido em tela.



2. PLATAFORMA REMOTEID MANAGER

2.1 AUTENTICAÇÃO | ATIVAÇÃO DO E-TOKEN

7.1 Caso ainda não tenha instalado, realize o processo agora.

Esta é a primeira tela de utilização do app (**imagem 1**). Clique em "Inicializar e-token".

Em seguida, dê a permissão ao aplicativo tirar fotos e gravar vídeos (**imagem 2**).

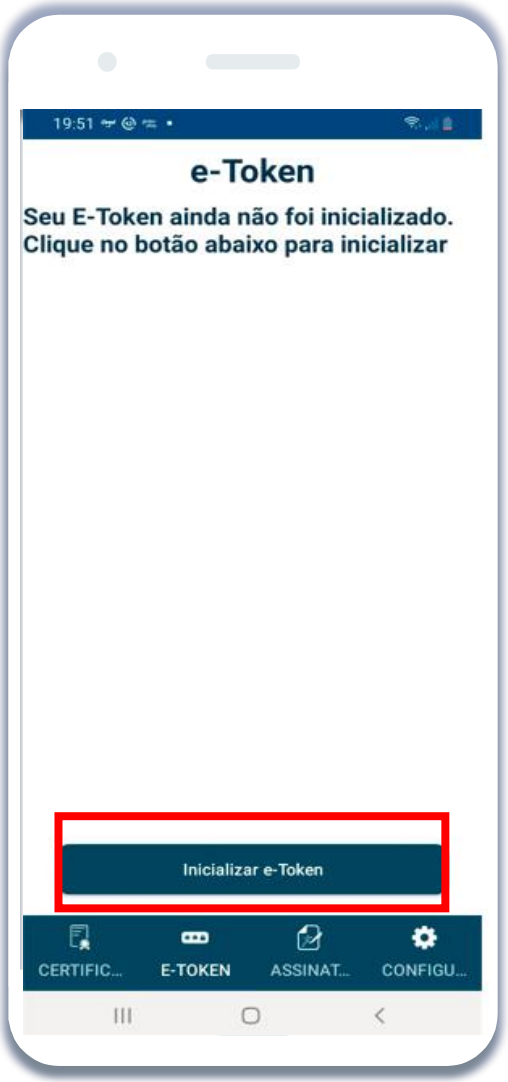


Imagem 1

Imagem 2

2. PLATAFORMA REMOTEID MANAGER

2.1 AUTENTICAÇÃO | ATIVAÇÃO DO E-TOKEN

7.1 Caso não consiga capturar via QR Code, insira manualmente o código apresentado na imagem abaixo do QR Code (**imagem 3**).

O número gerado pelo e-Token tem duração de 30 Segundos (**imagem 4**).

- É possível gerenciar e-Tokens, basta adicionar suas outras contas remoteID no mesmo aplicativo e seguir o mesmo processo novamente.

Imagem 3

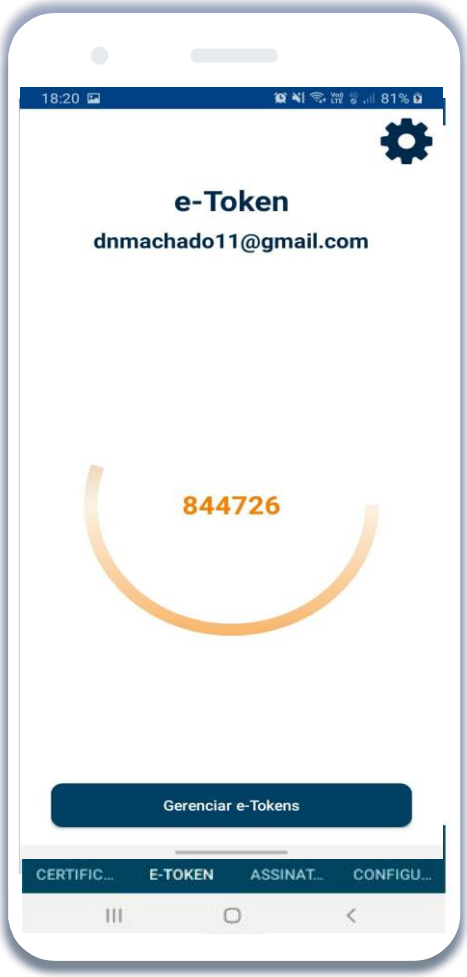
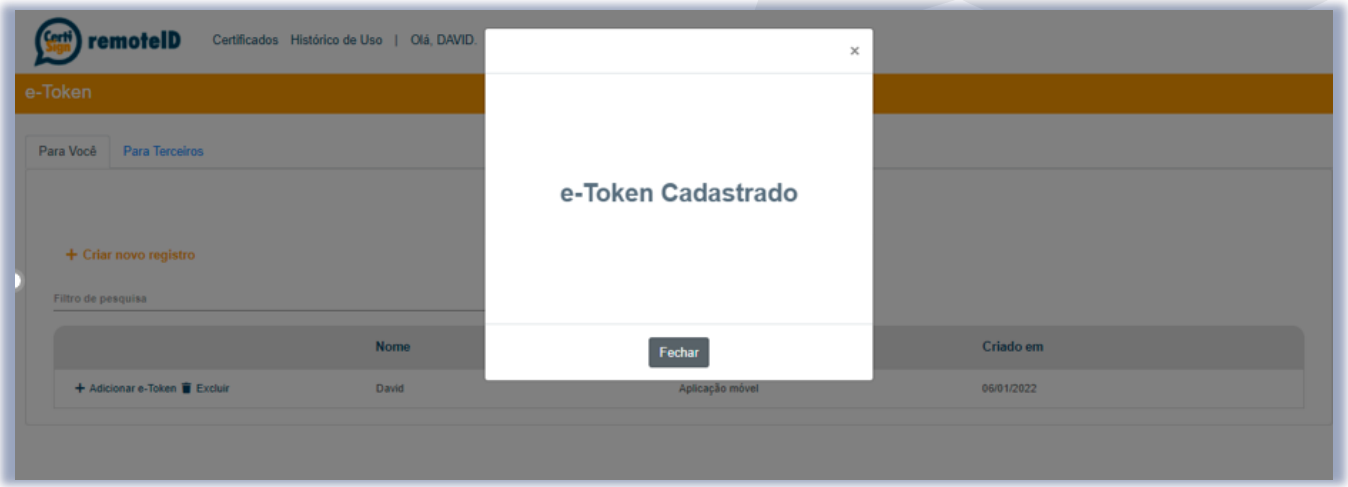


Imagem 4

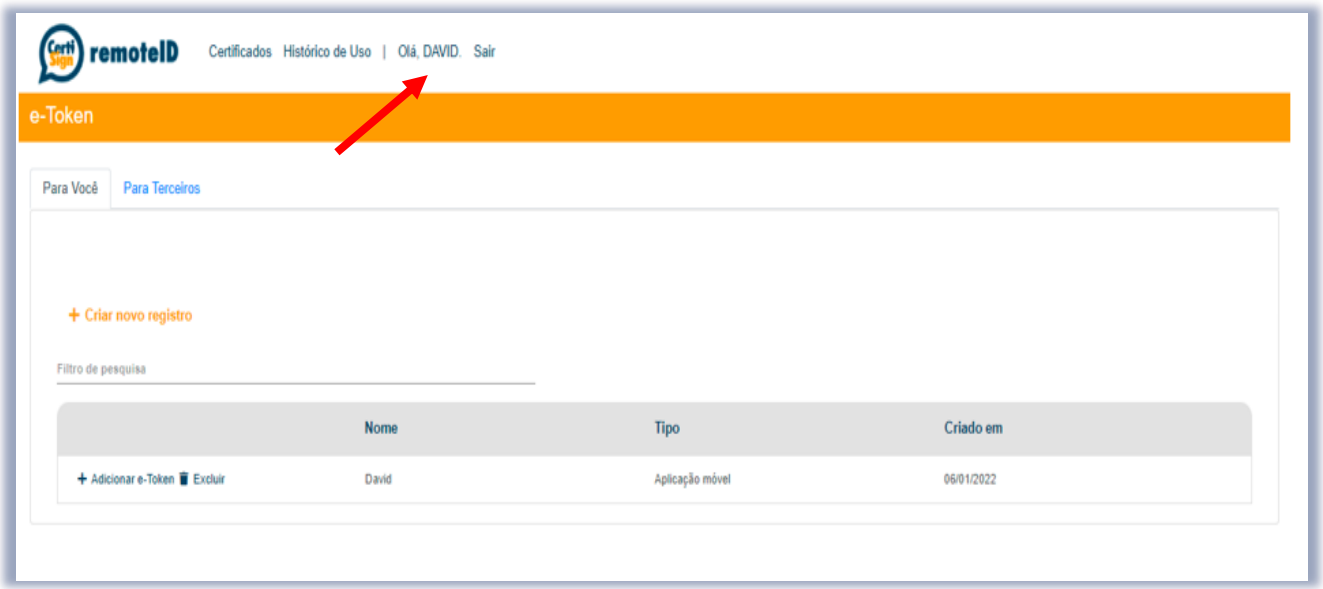
2. PLATAFORMA REMOTEID MANAGER

2.1 AUTENTICAÇÃO | ATIVAÇÃO DO E-TOKEN

Pronto. O e-token foi cadastrado.



Observe que seu nome aparecerá na tela inicial da plataforma.



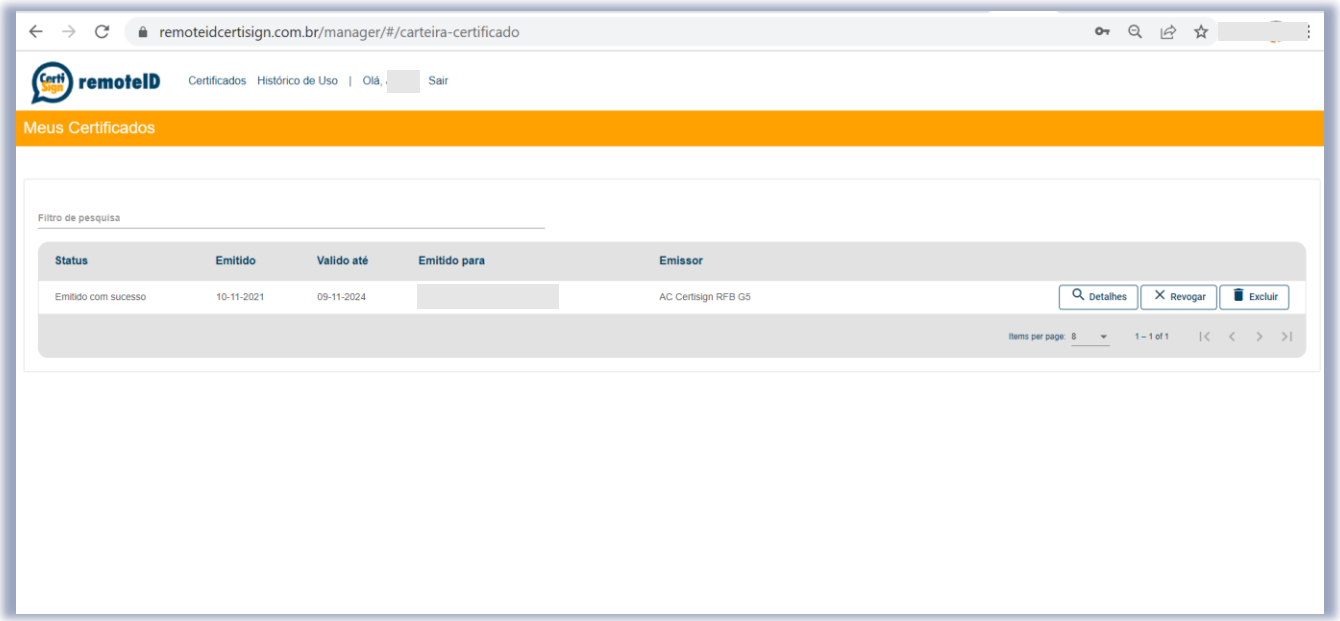
2. PLATAFORMA REMOTEID MANAGER

2.2 ACESSO

Após o processo de validação, o Certificado será instalado automaticamente na plataforma remoteID manager.

Para utilizá-la, você deverá baixar o programa **DesktopID** em seu computador.

(Veja na Parte 4 deste material como baixar o programa).



Nesta tela, todos os seus Certificados em nuvem aparecerão listados.

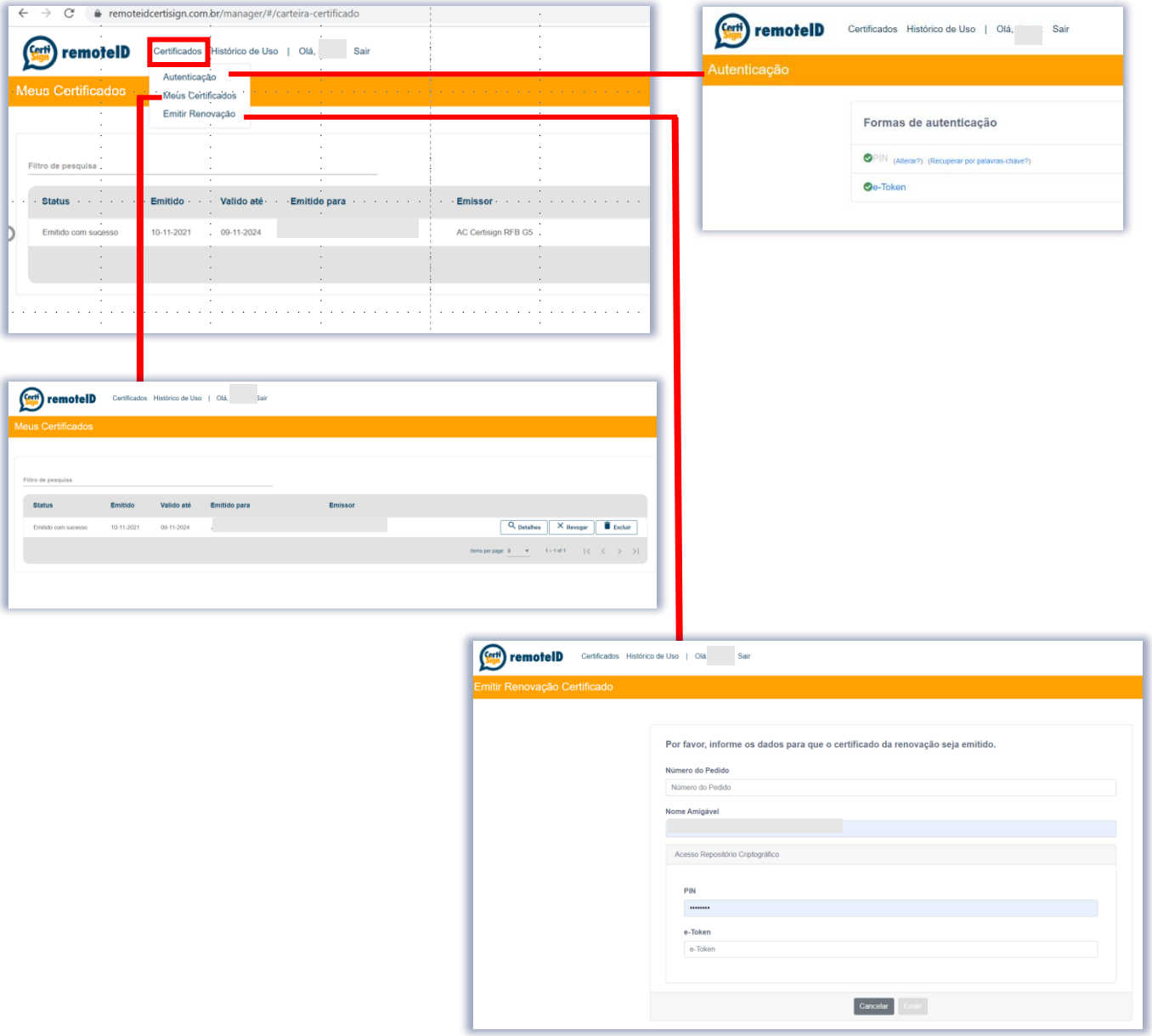
2. PLATAFORMA REMOTEID MANAGER

2.3 FUNCIONALIDADES DA PLATAFORMA

A plataforma possui diversas funcionalidades.

Clicando em "Certificados", você irá encontrar:

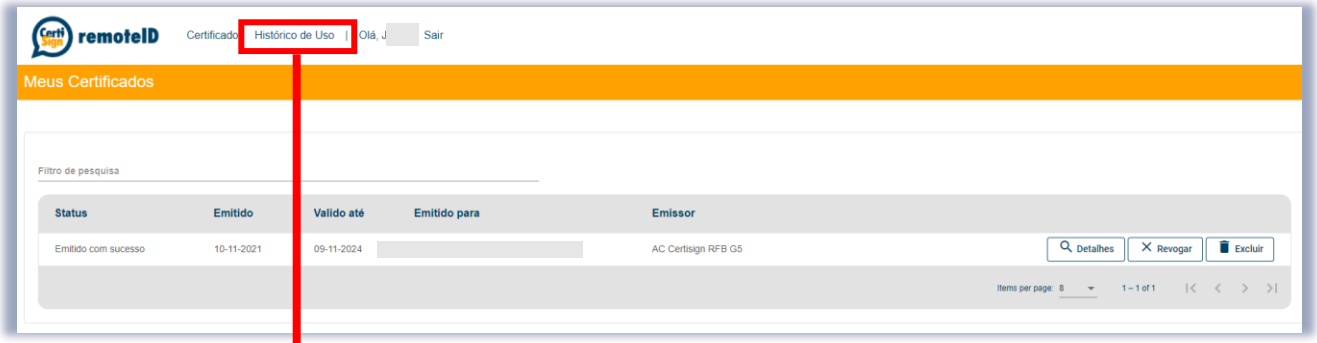
- ✓ **Autenticação**: alterar a autenticação no sistema e recuperar senha;
- ✓ **Meus Certificados**: apresenta os detalhes de todos os Certificados emitidos.
- ✓ **Emitir Renovação**: emissão da renovação do Certificado.

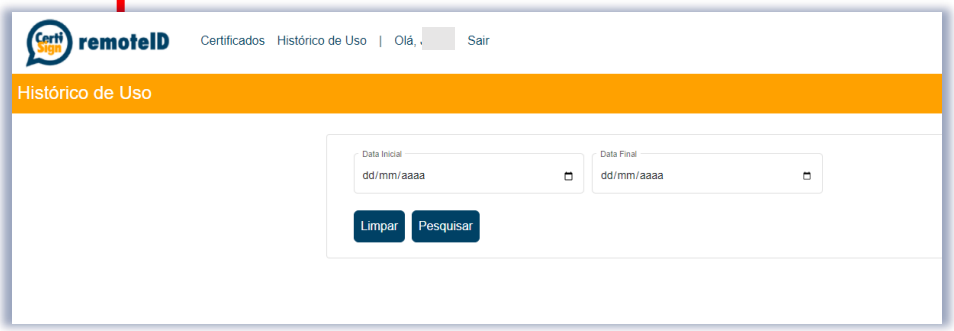


2. PLATAFORMA REMOTEID MANAGER

2.3 FUNCIONALIDADES DA PLATAFORMA

Ao clicar em "Histórico de Uso", selecione o período que deseja pesquisar e clique em "Pesquisar".





OABRJ

Certi Sign

Parte 3

Cliente com Cadastro

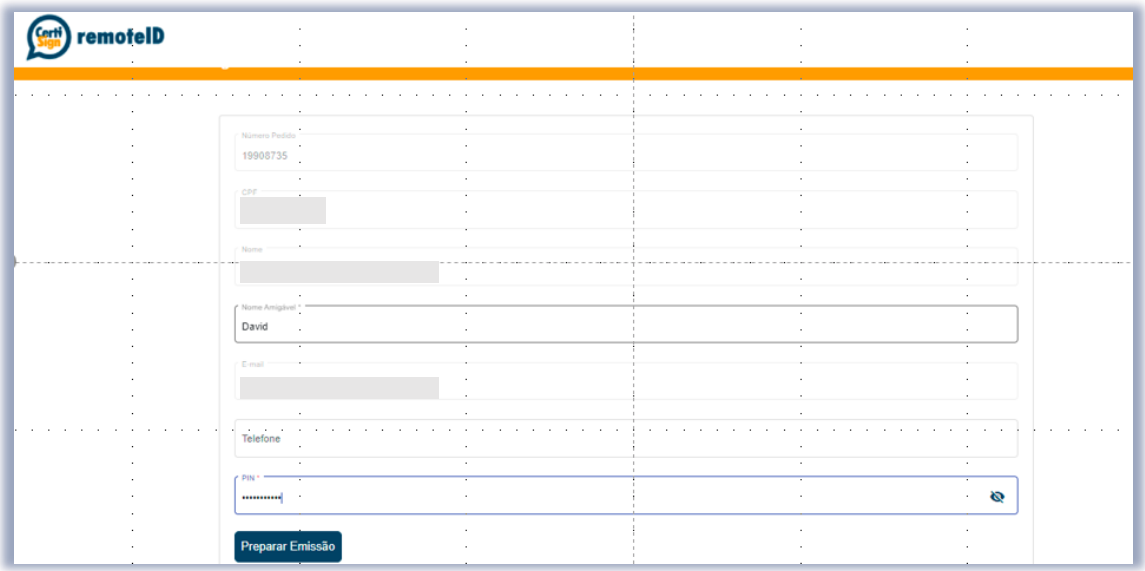
OABRJ

3. CLIENTE COM CADASTRO

1. Caso você já tenha cadastro na plataforma remoteID, na etapa de preparação para emissão do Certificado, no momento da validação, você receberá este e-mail para confirmar a sua emissão.

2. Após clicar em "Clique aqui para confirmar", você será direcionado para inserção do nome amigável e PIN.

Após isso, clique em "Preparar emissão".

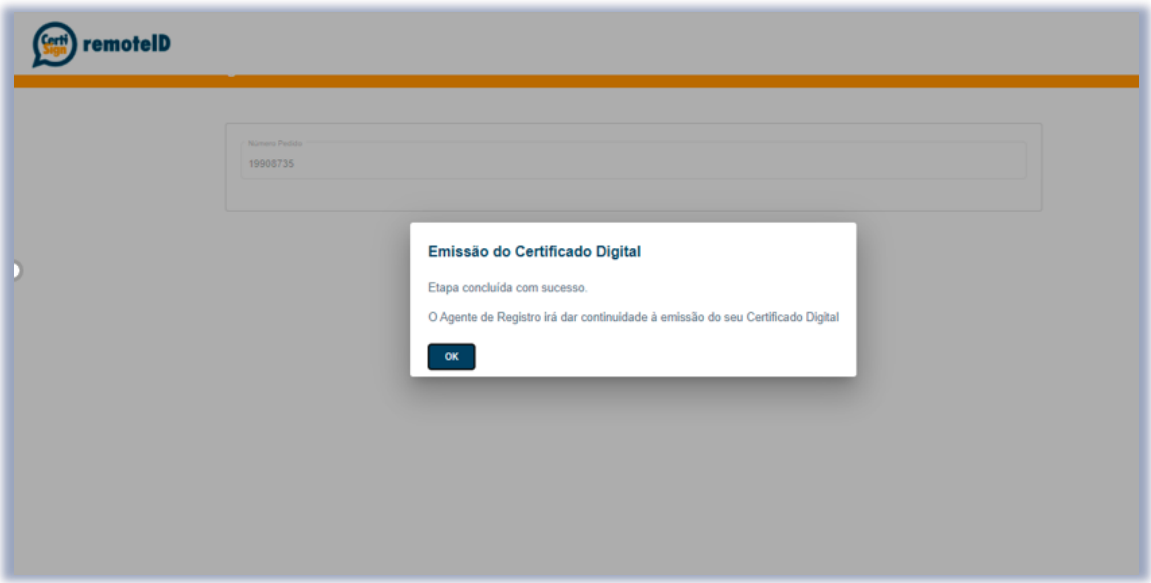


3. CLIENTE COM CADASTRO

3. Leia o "Termo de Titularidade", marque "Concordo com o termo de titularidade e, em seguida, clique em "Ok".

4. Prepararão concluída!

Agora, você será direcionado para a página inicial do remoteID manager.



OABRJ

Certi Sign

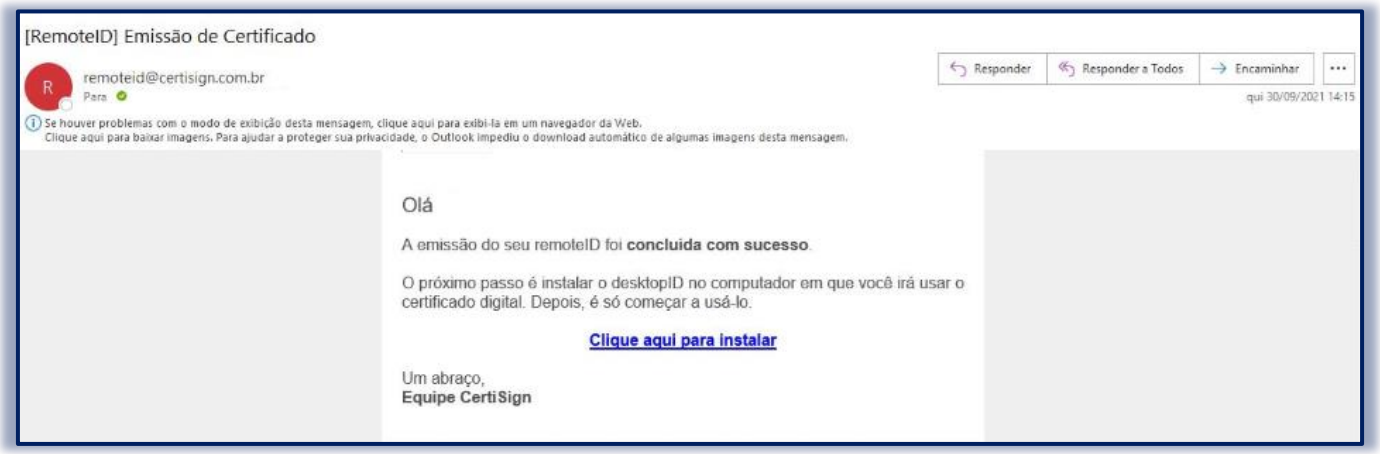
Parte 4
Instalação do DESKTOP ID

OABRJ

4. INSTALAÇÃO DO DESKTOP ID

Agora que a instalação do Certificado foi concluída e a conta remoteID foi ativada, **baixe o Desktop ID em sua máquina** para iniciar a utilização do Certificado.

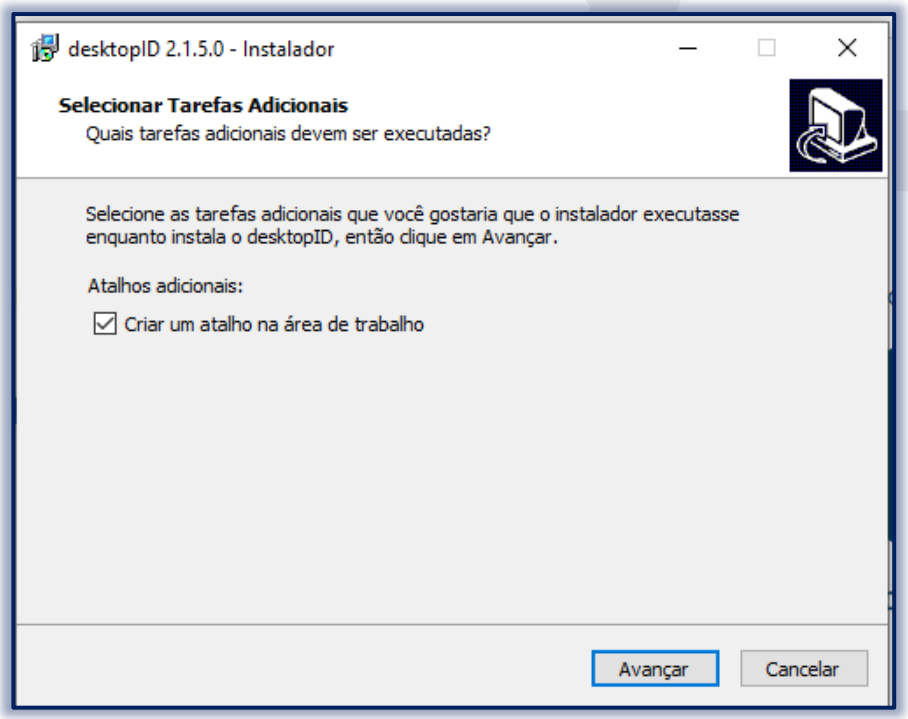
1. Para isso, clique em " Clique aqui para Instalar" (no e-mail recebido).



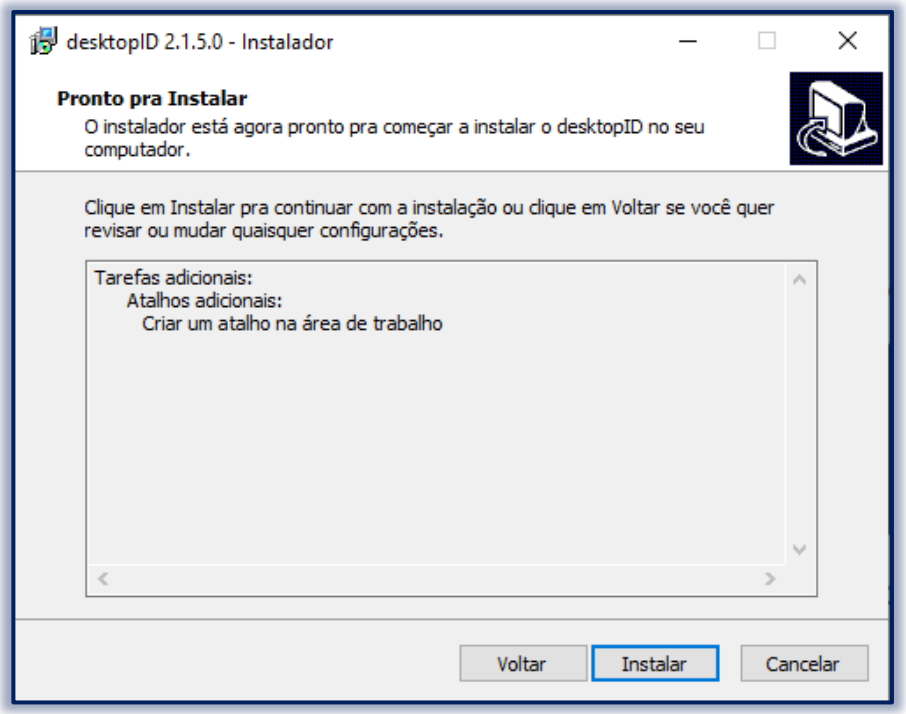
2. Você será direcionado para o **site da CertiSign,** onde deverá ser feito o *download* do programa de acordo com o sistema operacional de sua máquina **- WINDOWS** ou **MAC**.

INSTALAÇÃO DO DESKTOP ID

3. Na sequência, basta seguir o passo a passo da instalação e clicar em "Avançar".

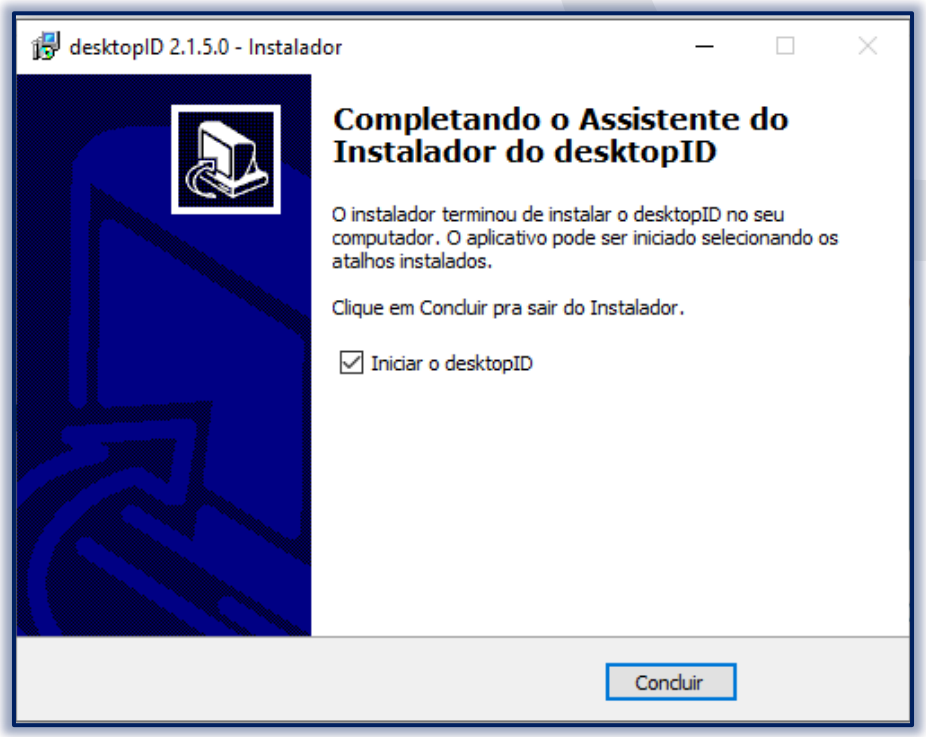


4. Em seguida, clique em "Instalar".



INSTALAÇÃO DO DESKTOP ID

5. Clique em " Concluir" para finalizar a instalação.



6. Agora, você deverá **vincular o RemoteID à plataforma do Desktop ID**.

Clique no ícone "**+**".

INSTALAÇÃO DO DESKTOP ID

7. Em "Adicionar Certificado" **selecione "RemoteID"**.

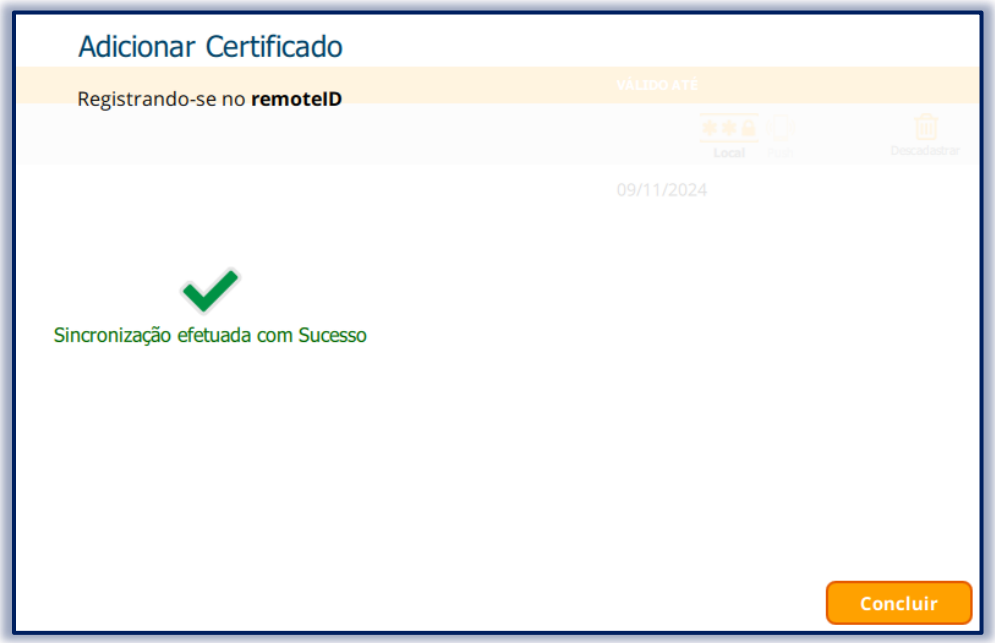
8. Preencha os campos "**e-mail**" e a **senha utilizada para acessar a plataforma do RemoteID**.

Clique em "Autorizar Acesso".

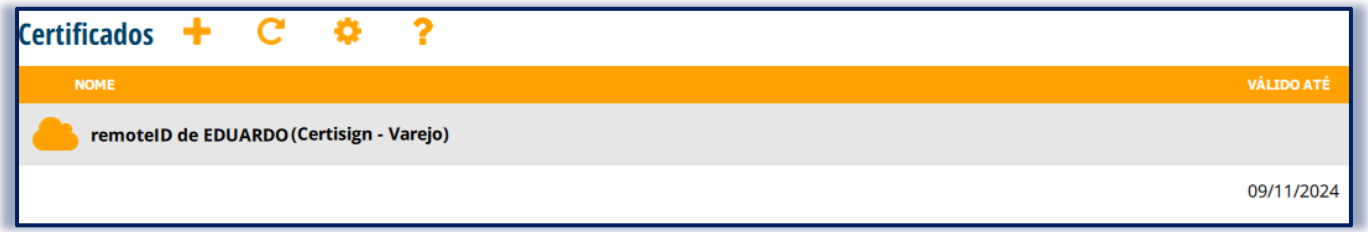
INSTALAÇÃO DO DESKTOP ID

PRONTO! O CERTIFICADO ESTÁ SINCRONIZADO COM A PLATAFORMA.

9. Clique em "Concluir" para encerrar o processo.



O Certificado está pronto para utilização!



OABRJ

CertiSign

Parte 5
Redefinição de Conta

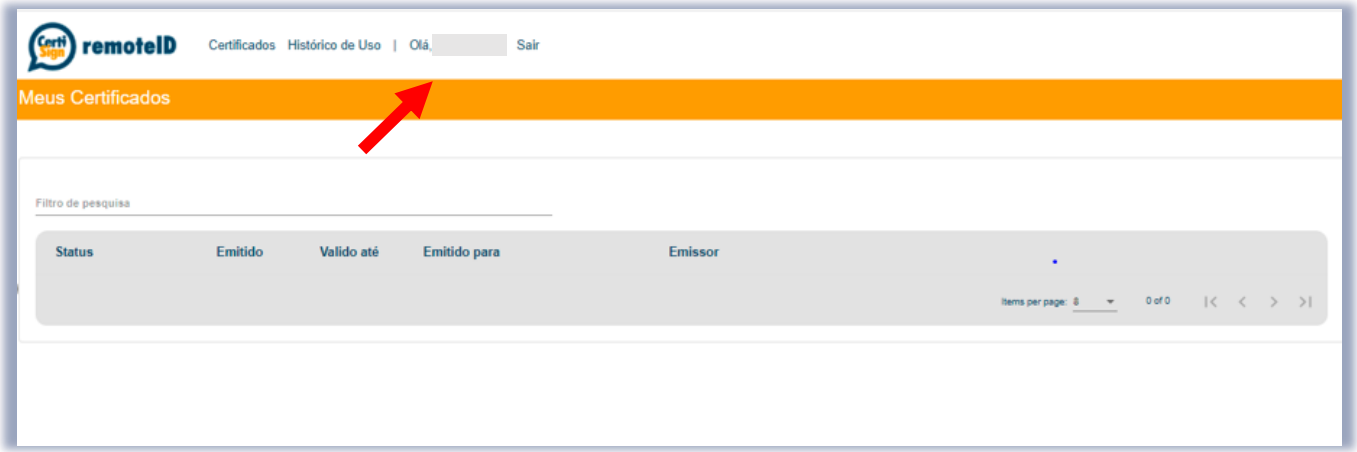
5. REDEFINIÇÃO DE CONTA

5.1 REDEFINIR AS SENHAS PIN E PUK

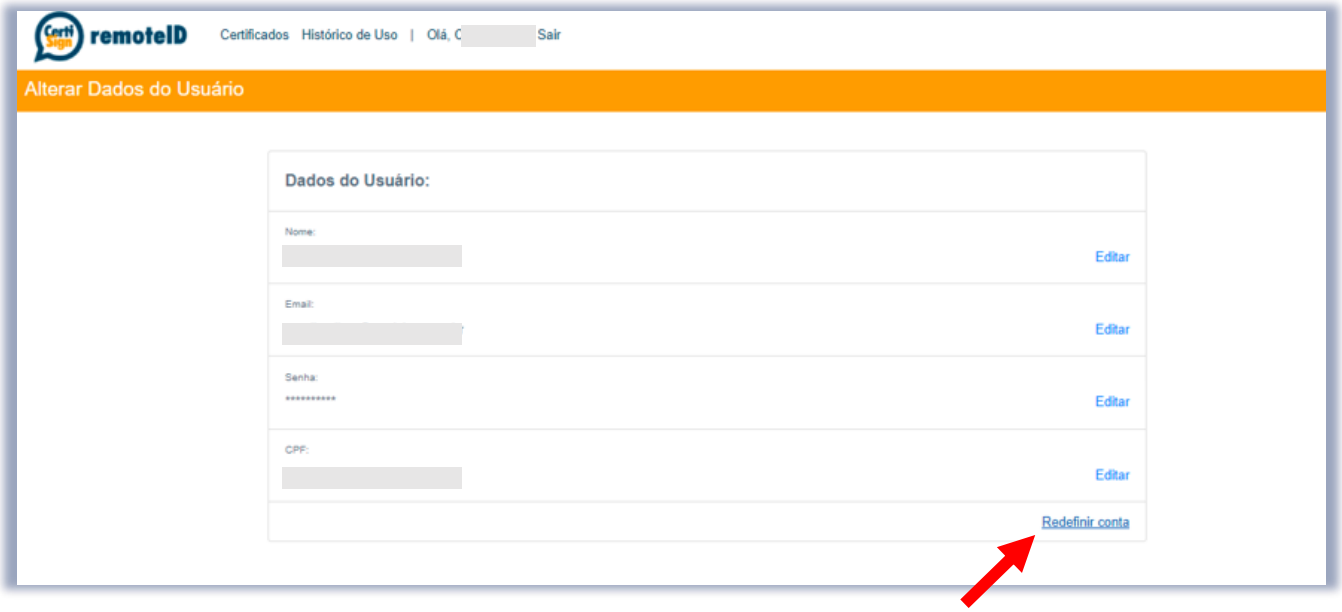
Caso não se recorde da sua **senha PIN** e **PUK (código chave)** e não tenha outro Certificado válido em sua conta, você poderá redefini-la.

Veja o passo a passo a seguir.

1. Acesse a conta no remoteID Manager e clique em "Olá, (seu nome)".



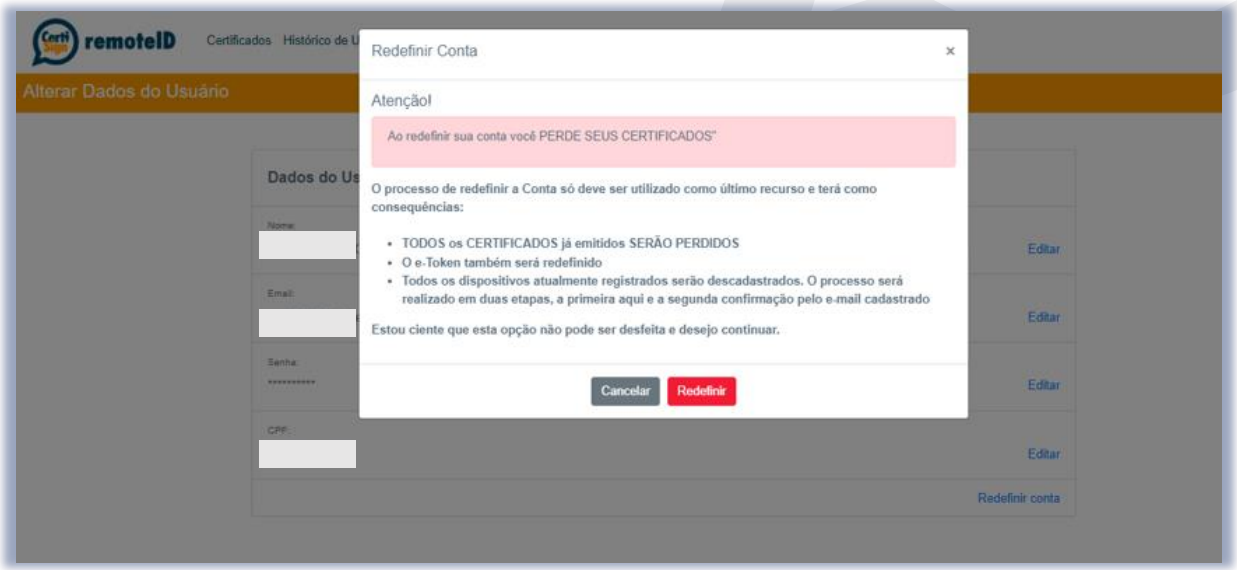
2. Clique em "Redefinir conta"



5. REDEFINIÇÃO DE CONTA

5.1 REDEFINIR AS SENHAS PIN E PUK

3. Leia com atenção o termo que será apresentado e se estiver de acordo, clique em "Redefinir".

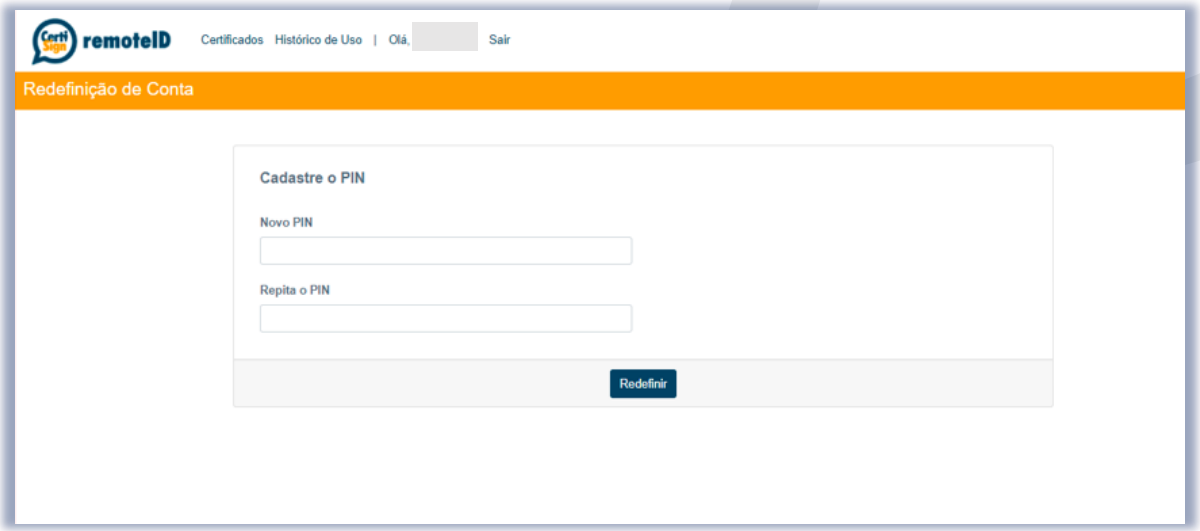


4. Você receberá um e-mail para concordar com a redefinição.

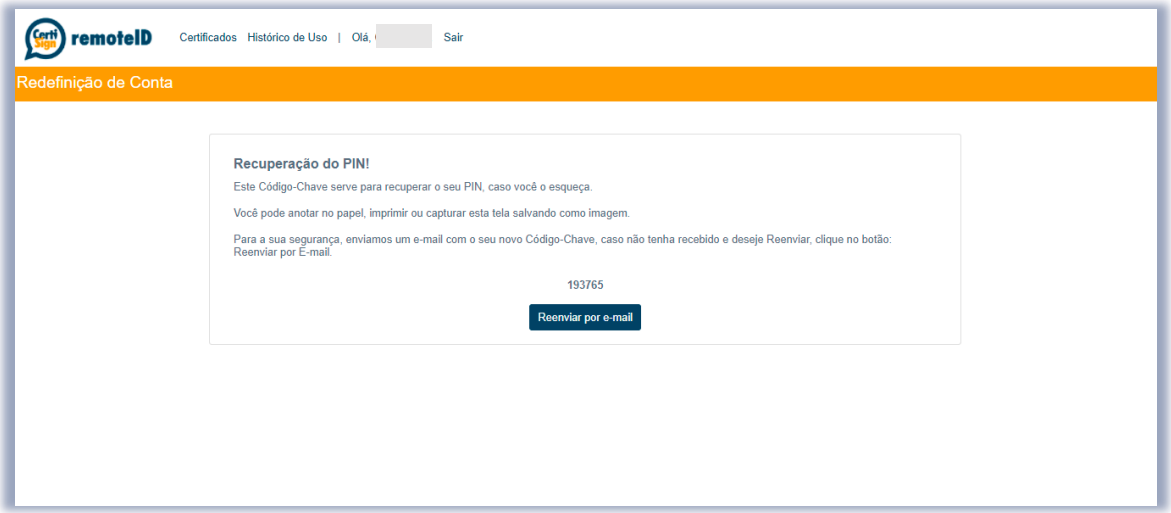
5. REDEFINIÇÃO DE CONTA

5.1 REDEFINIR AS SENHAS PIN E PUK

5. Cadastre uma nova senha PIN.



6. Reenvie o código (**senha PUK**) e utilize a nova senha PIN no processo de preparação.

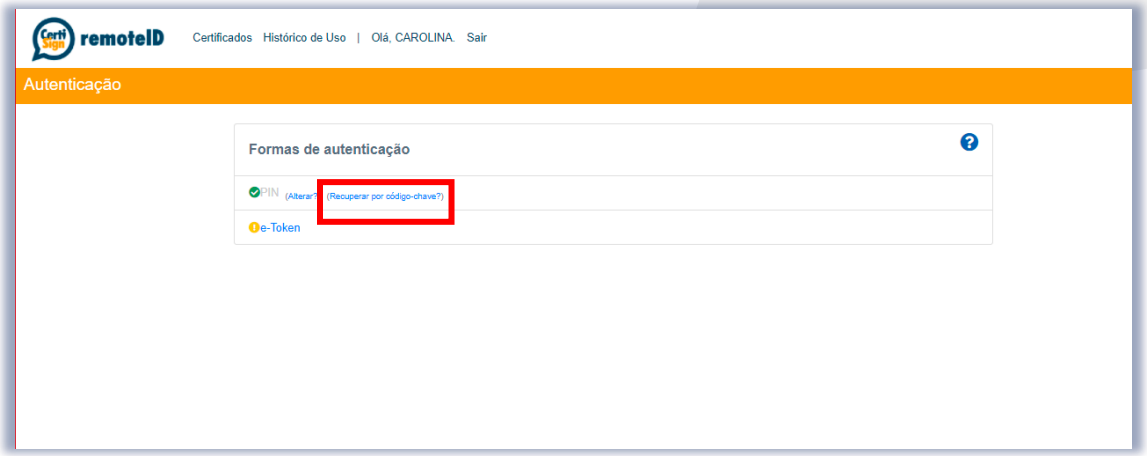


Pronto! Sua senha foi redefinida!

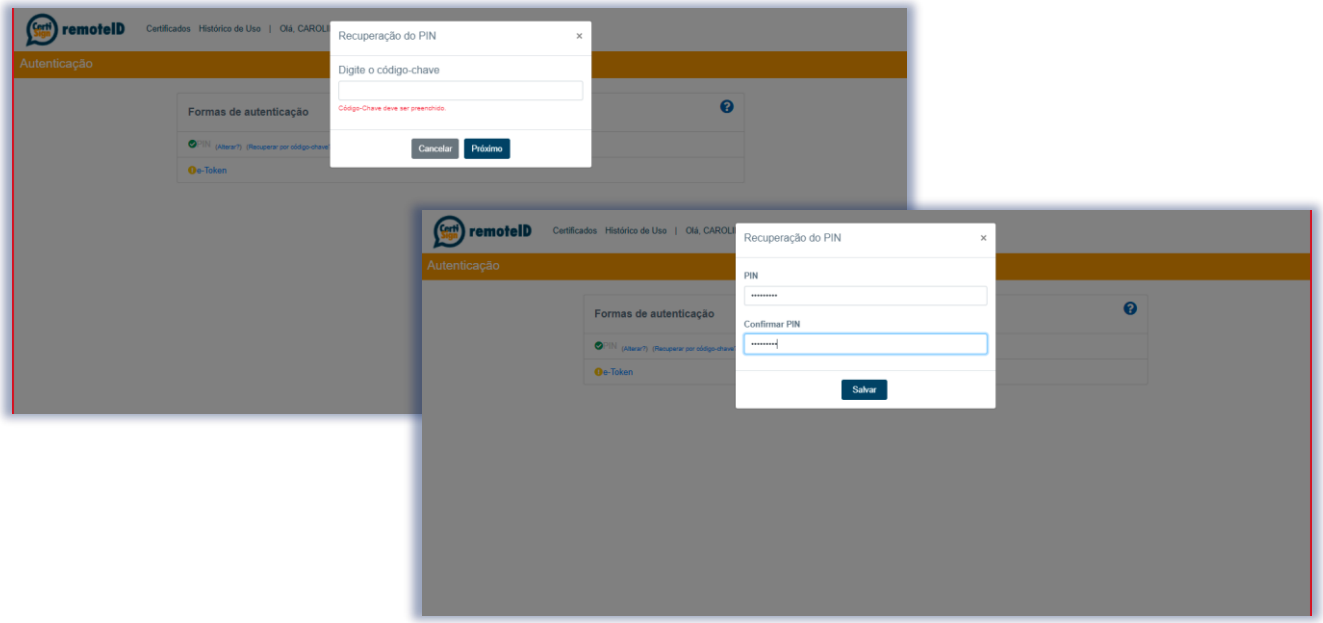
5. REDEFINIÇÃO DE CONTA

5.2 RECUPERAR A SENHA PIN ATRAVÉS DA PUK

1. Para recuperar a senha PIN, clique em "Recuperar por código chave".



2. Insira a senha **PUK (código chave)**.

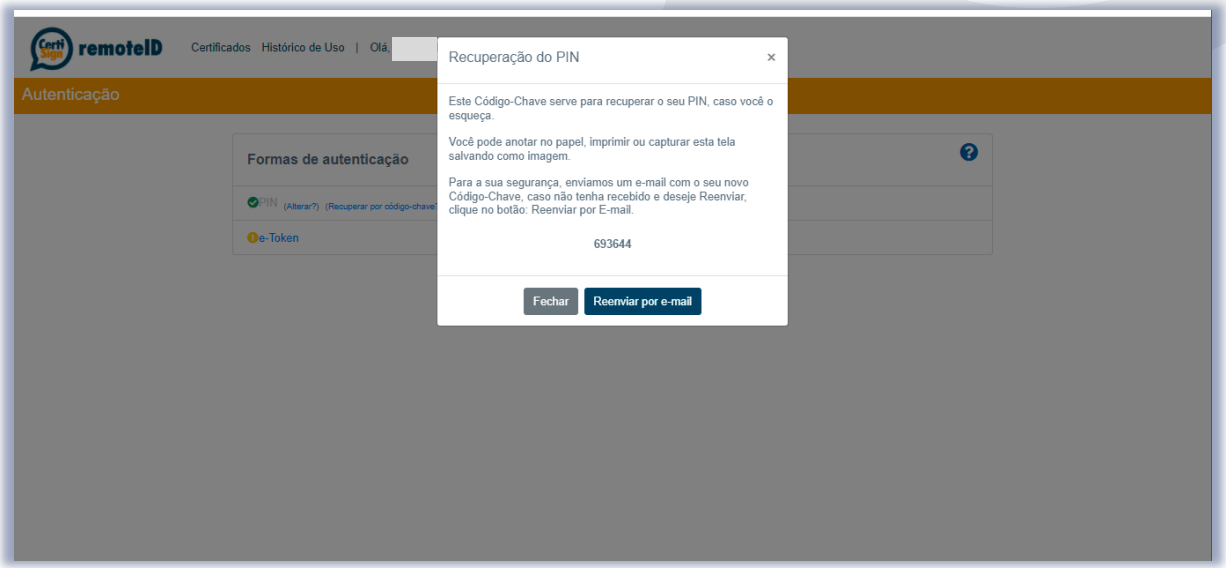


PRONTO! SUA SENHA FOI REDEFINIDA!

5. REDEFINIÇÃO DE CONTA

5.2 RECUPERAR A SENHA PIN ATRAVÉS DA PUK

- Senha recuperada com sucesso!



- Novo senha – enviada por e-mail

PRONTO! SUA SENHA FOI REDEFINIDA!

OABRJ

Certi Sign

RemoteID
Cliente