

# Guia Simplificado

## - *Orientações e Acesso* -

### Sistema Acervo Digital TRT1

Consultar o Ato Conjunto 18/2020 e TODAS as instruções disponibilizadas em <https://www.trt1.jus.br/web/guest/processos-aptos-para-digitalizacao>

### **Orientações Gerais:**

- Apenas processos existentes no SAPWEB, na fase de conhecimento, em andamento e não migrados serão aceitos, do contrário o sistema informará que o processo não foi encontrado;
- É necessária a utilização de certificado digital para acesso ao Sistema Acervo Digital;
- Navegadores compatíveis: Google Chrome e Internet Explorer (*Apenas advogados e procuradores cadastrados no PJe de 1º grau conseguirão acessar o Sistema Acervo Digital*);
- Formato dos arquivos digitais: PDF;
- Tamanho máximo de cada um dos arquivos: 3MB;
- Os arquivos deverão ser nomeados e enviados conforme ordem constante dos autos físicos;
- Os arquivos deverão ser nomeados da seguinte forma:

**[Número Sequencial]\_[Tipo de Documento].pdf**

Exemplos:

01\_Petição Inicial.pdf (1ª parte da peça Petição Inicial)

02\_Petição Inicial.pdf (2ª parte da peça Petição Inicial)

03\_Documento Diverso.pdf

04\_Procuração.pdf

- Após o envio de TODOS os arquivos de um processo, o (a) advogado (a) deverá enviar o Termo de Responsabilidade (modelo constante do Anexo III do Ato 18/2020) devidamente preenchido e assinado (tipo de documento diverso) – Documento que indicará o término do procedimento de digitalização;

Para acesso ao sistema:

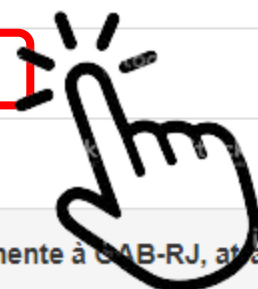
<https://acervodigital.trt1.jus.br>



## Acervo Digital

### Métodos de Acesso

[Acessar com Certificado Digital](#)



No caso de dúvidas, questionamentos e orientações, os advogados deverão se dirigir diretamente à OAB-RJ, através do e-mail [processo.fisico@oabrj.org.br](mailto:processo.fisico@oabrj.org.br).



## Acervo Digital

Introduzir PIN

Para efetuar login em "e-CPF OAB AR ISIGN 2507-7525"

Introduzir PIN:

- ✓ O comprimento mínimo do PIN é 4 bytes
- ✓ O comprimento máximo do PIN é 15 bytes

OK

Cancelar

No caso de dúvidas, questionamentos e orientações, os advogados deverão se dirigir diretamente à OAB-RJ, através do e-mail [processo.fisico@oabrj.org.br](mailto:processo.fisico@oabrj.org.br).



## Acervo Digital

Nome

[Sair](#)[+ Incluir Arquivo](#)[☰ Consultar Arquivos Enviados](#)

## Acervo Digital

Nome:

[Página Principal](#)

[Sair](#)

### Adicionar Item ao Acervo

**Nº Processo:**   
(Apenas processos físicos, não migrados e em fase de conhecimento)

**Tipo:**

**Documento sigiloso:**

**Arquivo:**  Nenhum arquivo selecionado



**INSERIR**

Progresso do envio:

0%

Aguardando o envio

Tamanho máximo do arquivo: 3MB  
Formatos permitidos: PDF

Deverá ser enviado um arquivo para cada peça no mesmo processo, para isto basta repetir a operação de inclusão.

Os arquivos enviados **NÃO** são direcionados automaticamente para o PJe.

Para consultar os arquivos enviados para um determinado processo, visualizar os arquivos e reemitir o comprovante de remessa/upload





## Acervo Digital

Nome

Sair

+ Incluir Arquivo

Consultar Arquivos Enviados





## Acervo Digital

Nome: [Página Principal](#)[Sair](#)

### Informe o Processo

Número Processo: [Pesquisa](#)

Em caso de dúvidas:

[processo.fisico@oabRJ.org.br](mailto:processo.fisico@oabRJ.org.br)