

Guia Passo a Passo: Como Solicitar Sua Inscrição Suplementar na OAB/RJ

Prezado(a) colega,

O primeiro passo consiste no preenchimento do requerimento de inscrição suplementar. É fundamental que você leia cada seção com atenção e forneça todas as informações solicitadas de forma clara e precisa.

Durante o preenchimento, você deverá anexar a documentação exigida, conforme detalhado na nossa análise de documentos, dividida nos seguintes grupos:

1º Passo: Preenchimento do Requerimento de Inscrição e Documentação Necessária

O primeiro passo consiste no preenchimento do requerimento de inscrição. É fundamental que leia cada seção com atenção e forneça todas as informações solicitadas de forma clara e precisa.

Durante o preenchimento, você deverá anexar a documentação exigida, dividida nos seguintes grupos:

- **Documentos Pessoais:**
 - Documento de Identidade (RG)
 - Cadastro Pessoa Física (CPF)
 - Certidão de Nascimento ou Casamento
 - Comprovante de residência (água, energia ou telefone fixo)
 - Certificado de Reservista (obrigatório para homens até 45 anos).
- **Documentos de Inscrição Originária:**
 - Certidão de Inteiro Teor
 - Cópia do processo de inscrição da OAB de Origem
 - Cópia do cartão e carteira da OAB originária
- **Documentos Funcionais (Se aplicável):**
 - Declaração funcional (obrigatório **apenas** para quem exerce cargo público, conforme indicado na análise de documentos).
- **Certidão de quitação eleitoral:**
 - <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor>

2º Passo: Emissão e Pagamento do Boleto da Taxa de Inscrição

Após o preenchimento do requerimento e o anexo de toda a documentação solicitada, será gerado o boleto referente à taxa de inscrição. É de extrema importância que o pagamento seja efetuado o mais breve possível. Lembre-se que **sem o comprovante de pagamento, o seu requerimento não terá prosseguimento na tramitação para o deferimento do pedido de inscrição.**

<https://omega.oabrij.org.br/taxas/#/>

Obs.: Caso deseje atualizar os dados biométricos, será necessário seguir ao terceiro passo

3º Passo: Comparecimento para Coleta de Dados Biométricos

Com o requerimento devidamente preenchido e o boleto pago, o próximo passo crucial é comparecer à Subseção mais próxima para a coleta dos seus dados biométricos. Este procedimento inclui:

- **Coleta da sua assinatura.**
- **Coleta de suas impressões digitais.**
- **Entrega de uma foto 3x4 recente (com no máximo seis meses de emissão), seguindo as seguintes especificações:**
 - Deve ser colorida e com fundo branco.
 - A imagem deve aproximar-se da cabeça e do alto dos ombros, de forma que a face ocupe entre 70% e 80% da foto.
 - A foto precisa ter foco nítido e limpo, alta resolução (entre 300 e 400 dpi's) e estar livre de qualquer marca de vinco ou tinta.
 - É essencial que a foto mostre o profissional olhando diretamente para a câmera, com seu tom de pele natural, sem brilhos ou contrastes excessivos.
- **Trajes para a foto:**
 - **Homens:** Terno e gravata.
 - **Mulheres:** Roupas sóbrias.

4º Passo: Acompanhamento do Pedido via Sistema SGD

O acompanhamento da tramitação do seu pedido de inscrição será realizado por meio do Sistema de Processamento Eletrônico SGD (Sistema de Gestão de Documentos), via petição eletrônico. É fundamental que você se mantenha atualizado(a) sobre o status do seu processo utilizando os links abaixo para cadastro e consulta:

- **Para CADASTRO no SGD, acesse o link:**
 - <https://peticaoamento.oab.org.br/cadastrar>
- **Para PETICIONAMENTO e ACESSO ao processo eletrônico, acesse o link:**
 - <https://peticaoamento.oab.org.br/consulta/processos>

Suporte e Contato

Para dúvidas ou auxílio técnico, entre em contato com nossa equipe de suporte.

Segunda a sexta, de 9h as 18h
(21) 2730-6525 / 2272-6150
atendimento@oabrj.org.br
WhatsApp (21) 96918-7142
(número apenas para mensagens)

A OAB/RJ está à disposição para auxiliar em caso de dúvidas durante todo o processo. Desejamos muito sucesso em sua jornada no universo jurídico!